



## Bewerbungstraining am PC

(150 Stunden / 8 Wochen)

Für diesen Kurs brauchen Sie keine Vorkenntnisse.

### Inhalte:

- Einführung
- Hardware, Software
- Betriebssysteme
- MS Office , Word, Excel, PowerPoint
- Internet, E-Mails erstellen, verwalten
- Kompetenzen Analyse
- Bewerbungsmappen erstellen, E-Mail-Bewerbungen erstellen
- Stellenangebote recherchieren, verwalten

### AZVV-Nr. M-14-10144-6

Zulassungsvoraussetzungen:	Anfänger ohne oder mit geringen Vorkenntnissen
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung
Besonderheit:	Kinderbetreuung, zertifizierte EDV und Sprachkurs-Förderung
Förderung:	Aktivierungsgutschein Agentur für Arbeit/ Teamarbeit, Bildungsbonus, Wegebau, Bildungsprämie, KuG u. a.
Beratung:	montags bis freitags, von 14:00 bis 16:00 Uhr
Kurszeiten:	9:30 bis 13:45 Uhr, montags - freitags , 14:00 bis 18:00 Uhr, montags – freitags, 16:00 bis 18:15 Uhr, 2 x pro Woche, 17:30 bis 18:15 Uhr, 2 x pro Woche, montags + mittwochs oder dienstags + donnerstags oder mittwochs + freitags, montags + donnerstags

Adresse:  
Spaldingstr. 210  
20097 Hamburg

Tel.: 040 24425603 – 6  
Fax: 040 2442560 – 7

Internet [www.azubihilfe.de](http://www.azubihilfe.de)  
E-Mail: [info@azubihilfe.de](mailto:info@azubihilfe.de)

KP 62D001R1

Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2008  
Zugelassener Träger für die Förderung beruflicher Weiterbildung nach dem Recht der Arbeitsförderung – AZVV

